

# النموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية

## اسم الجمعية

### جمعية الشباب لتنمية الذاتية

(قادر)

حكومة  
الجمعيات  
الأهلية

مكين



وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية  
المملكة العربية السعودية

النموذج الاشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها ( العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة ) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحوكمة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

## ١- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- ١- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج : سلطان سعد ابوسبعه
  - ٢- رقم جوال ممثل الجمعية : ٥٠٥٥٣٧٣٠٢
  - ٣- البريد الالكتروني لممثل الجمعية : [info@gader.sa](mailto:info@gader.sa)
  - ٤- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي) : .....
  - ٥- نوع المقر: ( \* ) مقر رئيس ( ) فرع
- (إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

## ٢- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

### أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية/للفرع كامل جمعية الشباب للتنمية الذاتية
- ٢- اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي قادر
- ٣- التصنيف النوعي للجمعية

- ٤- جنس الفئات المستهدفة: (\*) ذكور ( ) إناث ( ) ذكور/إناث  
٥- الفئات المستهدفة: الشباب  
٦- الفئات العمرية للفئات المستهدفة ١٣-٣٥  
٧- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: (\*) موجودة ( ) غير موجودة  
٨- رقم تسجيل الجمعية: ١١٧٥  
٩- تاريخ تأسيس الجمعية: ١٩/٧/١٤٤٠ هـ  
١٠- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل: ١٩/٧/١٤٤٤ هـ  
في حال عدم وجود الشهادة ، الأسباب هي :  
١-

- ١١- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع: (\*) نعم ( ) لا  
في حالة عدم وجود اللوحة، الأسباب هي :

- ١

- ٢

- ( \* ) اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملاً كما هو مسجل في النموذج  
( \* ) اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية/الفرع  
( \* ) اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

الملاحظات المتعلقة إن وجدت:

الاجراءات المتعلقة إن وجدت:

- ١٢- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : مدينة الرياض  
١٣- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : مركز التنمية الاجتماعية بالرياض  
١٤- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : وزارة التنمية الاجتماعية والموارد البشرية

ب- بيانات التواصل

بيانات التواصل	
	العنوان الوطني
6210	رقم المبنى
ذات الاصلاب	اسم الشارع
الرياض	المنطقة
	الموقع الجغرافي (خريطة)
ام الحمام الشرقي	الحي
الرياض	المدينة
١٢٣٢١	الرمز البريدي
٥٥٤٥	الرقم الإضافي
	صندوق البريد
٠٥٠٤٧٧٨٨٩٣	رقم جوال الجمعية
٠١١٢١٧٧٨٨٩	الهاتف
	الفاكس
	الموقع الإلكتروني
info@gader.sa	البريد الإلكتروني
	حسابات وسائل التواصل الاجتماعي

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء ( \* ) نعم ( ) لا

البريد الإلكتروني مفعل ( \* ) نعم ( ) لا

### ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع؟ ( ) نعم ( \* ) لا

- عدد الفروع تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مدير الفرع	رقم التواصل ) الهاتف/ الجوال	إرفاق موافقة الوزارة

هل لدى الجمعية مكاتب؟ ( \* ) نعم ( ) لا

- عدد المكاتب تحت إدارة الجمعية :

اسم الفرع	العنوان	الموقع الجغرافي (خريطة)	اسم مسؤول المكتب	رقم التواصل ) الهاتف/ الجوال	إرفاق موافقة الوزارة
الفرع الرئيسي	وقف الحزم الخيرى	ام الحمام الشرقي	الأمين العام سلطان القحطاني	.٥٠٥٥٣٧٣.٢	

قادر  
Q A D E R  
جمعية الشباب للتنمية الذاتية

حكومة  
الجمعيات  
الأهلية  
مكين

وزارة العمل  
والتنمية الاجتماعية  
المملكة العربية السعودية

## البيانات الإدارية

### ٣- البيانات الإدارية :

#### أ- الأعضاء المؤسسون :

م	أسماء الأعضاء المؤسسين
١.	تميم بن عبدالله العنقري
٢.	سعيد بن عبد الرحمن العمودي
٣.	عبدالله سعد الصفار
٤.	فايز عبدالعزيز الفايز
٥.	ياسر بن عبدالرحمن السحيباني
٦.	سعيد محمد الشمراني
٧.	سلطان سعد القحطاني
٨.	عبدالعزیز عبدالرحمن الجاسر
٩.	سعد بن عبد الرحمن آل حمود
١٠.	توفيق عبدالعزيز سعد الحماد
١١.	أنور بن علي العسيري
١٢.	خالد عبدالعزيز المبارك
١٣.	عبدالمحسن بن عبدالعزيز آل الشيخ
١٤.	سلطان محمد العيسى

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

هل تم منح بطاقة عضوية للعضو ؟	الانضمام في دفع الاشتراكات (منتظم/غير منتظم/ لا يوجد سجل اشتراكات محدث)	نوعية العضوية (عامل / منتسب / فخري/ شهري)	البريد الالكتروني	رقم الجوال	تاريخ الالتحاق	جهة العمل	تاريخ الميلاد	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	اسم العضو
				٥٠٠٣٥٦٣٥٦	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٠٠٤٣٤٨٩٢	ذكر	سعودي	عبدالعزیز عبدالرحمن الجابسر
				٥٠٥٥٣٧٣٠٢	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٥٠٧٠٨٠٤٧	ذكر	سعودي	سلطان سعد القحطاني
				٥٣٣٩٩٥٠٥١	٢٠١٩/٣/٢٦		١٣٩٤/٢/٢١	١٠١٠٩٢٧٥٢١	ذكر	سعودي	سعيد محمد الشمراني
				٥٠٥١١١٦٥١	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٤٠٦٦١٩٦٧	ذكر	سعودي	سعد بن عبد الرحمن آل حمود
				٥٠٤٤١٥٠٩٩	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٢١٤٨٧٤٦٥	ذكر	سعودي	توفيق عبدالعزیز سعد الحماد
				٥٥٥٢٠٣٥٧٨	٢٠١٩/٣/٢٦		١٣٩٨/١١/٢٦	١٠٣٠٠٧٤٩٣٢	ذكر	سعودي	ياسر بن عبدالرحمن السحبياني
				٥٠٥١١٨٦٠٩	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٠٦٧٩٠٧٧٦	ذكر	سعودي	أنور بن علي العسيري
				٥٠٥٢٨٤٩٦٢	٢٠١٩/٣/٢٦		١٣٩٧/٣/٢٣	١٠٠٢٤٠٧٨٠٥	ذكر	سعودي	فايز عبدالعزیز الفايز
				٥٦٣٦٥٤٥٥٥	٢٠١٩/٣/٢٦		١٣٩٥/٣/٥	١٠٠٩٥٧٣٩٩٧	ذكر	سعودي	سعيد بن عبد الرحمن العمودي
				٥٠٥٢٠٧٢٨٠	٢٠١٩/٣/٢٦		١٣٨٢/٧/١	١٠٢٥٧٧٩٠٤٠	ذكر	سعودي	خالد عبدالعزیز المبارك



			٥٠٥٤١٨٧٠٢	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٤٢٧٥٧٧٨٩	ذكر	سعودي	تميم بن عبدالله العنقري
			٥٠٥٧٢٦٠٦٤	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٠١٧٨١٣٧٤	ذكر	سعودي	عبدالمحسن بن عبدالعزیز آل الشيخ
			٥٥١٠١١٧٧٧	٢٠١٩/٣/٢٦		١٤٠٤/١٠/١	١٠٤٦٧٢٣٧٥٣	ذكر	سعودي	عبدالله سعد الصفار
			٥٠٥٢٣٤٢٤٨	٢٠١٩/٣/٢٦			١٠٥٢٩٦٣١١١	ذكر	سعودي	سلطان محمد العيسى

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية :

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة/مؤقتة)	أسم اللجنة
								لا يوجد

ث- بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

أعضاء المجلس	
	الاسم
	رقم الهوية
	الجنسية
	الجنس
	تاريخ الميلاد
	المؤهل
	جهة العمل الرسمية
	المسمى الوظيفي
	رقم الجوال
	البريد الالكتروني
	الوظيفة بالمجلس
	مدة الخدمة بالمجلس
	تاريخ الالتحاق
	المكافأة إن وجدت
	هل العضو مقيم في منطقة المقر الرئيس (نعم/لا)
	طريقة الالتحاق (انتخاب/تعيين من الوزارة)
	في حالة كون الالتحاق بالتعيين من الوزارة يرجى بيان السبب
	العضو مستقل (نعم/لا/لا يمكن التحقق)

### ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة :

إرفاق تشكيل اللجنة	هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا)	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	اختصاصها	عدد أعضائها	اسم رئيس اللجنة	نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة)	أسم اللجنة
	لا يوجد	٢٠٢٠/١٢/٣١	٢٠٢٠/٦/٣	البحث عن مقر مناسب للجمعية	٣	د. سعيد العمودي	مؤقتة	لجنة البحث عن مقر مناسب
	لا يوجد	٢٠٢٠/١٢/٣١	٢٠٢٠/٦/٣	التوظيف	٣	د. ياسر السحبياني	مؤقتة	لجنة التوظيف
	لا يوجد	٢٠٢٠/١٢/٣١	٢٠٢٠/٦/٢٤	الطبيب المالي	2	أ. عبدالله الصفار	مؤقتة	لجنة الطبيب المالي
	لا يوجد	٢٠٢٠/١٢/٣١	٢٠٢٠/٦/٢٤	الجمعية العمومية	3	د. تميم العنقري	مؤقتة	لجنة الجمعية العمومية

### ج- اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

إرفاق تشكيل اللجنة	تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة)	تاريخ بداية عمل اللجنة	صلاحياتها	المهام المفوض فيها	قائمة بأعضاء اللجنة	عدد أعضائها	أسم رئيس اللجنة
	١٤٤٢/١٢/٣٠	١٤٤٢/١/١	عامة	مشاريع أعمال الإدارة والتأسيس	د. تميم العنقري د. سعيد العمودي أ. عبدالله الصفار سلطان سعد ابوسيعه	٤	د. تميم العنقري

### ج- المدير التنفيذي

المدير التنفيذي	
الاسم	سلطان سعد ابوسبعه
رقم الهوية	١٠٥٠٧٠٨٠٤٧
الجنسية	سعودي
تاريخ الميلاد	١٤٠٧/٩/٩
الجنس : رجل / امرأة	رجل
المؤهل	جامعي
سنوات الخبرة	١٠
دوام (كلي / جزئي)	جزئي
ساعات العمل الأسبوعية	٤٠
المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً)	أمين عام
الراتب الشهري	بدون
الجهة التي تتحمل الراتب	
مدة خدمته في الجمعية	من التأسيس
مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا)	لا
إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي	
العنوان : المنطقة	الرياض
المدينة	الرياض

الحي	حي المونسية
الشارع	٥٧
رقم المبنى	
صندوق البريد	
الرمز البريدي	
الرقم الإضافي	
رقم الجوال	.٥٠٥٥٣٧٣.٢
البريد الإلكتروني	

#### د- الموظفون بالجمعية

الاسم	رقم الهوية	الجنس	الجنسية	المؤهل	المسمى الوظيفي	الدوام (كلي/جزئي)	ساعات العمل الأسبوعية	الراتب الشهري	الجهة التي تتحمل الراتب	نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت	مدة سنوات خدمته بالجمعية	إجمالي سنوات الخبرة	مسجل بالتأمينات (نعم/لا)

عدد العاملين بالجمعية: ( ) كافي ( \* ) غير كافي

يسلب .....

## ٤. الحوكمة والإدارة والإفصاح

### أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

#### ١. الجمعية العمومية:

- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي:  
( ) رجل. ( ) امرأة.
- إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي:  
( ) رجل. ( ) امرأة.
- اجمالي التغير في عدد الأعضاء من بداية السنة: زيادة/نقص ( ) عضو

#### ٢. اجتماع الجمعية العمومية العادي :

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحضور		الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم ( يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية )	عقد الاجتماع من			إرفاق إرفاق	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع
		أصالة	نيابة		الدعوة الأولى	الدعوة الثانية	لم يكتمل		

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟  
( ) نعم ( ) لا

اسم العضو	السبب	ملاحظات

٣. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: ( ) نعم ( ) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	عدد الحاضرين	إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية)	الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، ٢٥٪ من الجمعية العمومية)	سبب الاجتماع	إرفاق المحضر	إرفاق محضر فرز الأصوات في حال تم التصويت	هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع

٤. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية :

حقت اللجان الغرض من تنفيذها من حيث انتظام الاجتماعات وطريقة التشغيل وفعالية القرارات؟ ( ) نعم ( ) لا

اللجنة	رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)

٥. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ..... عضواً  
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ..... عضواً  
دورة مجلس الإدارة ..... (سنة/سنوات)

مجلس الإدارة
تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي



	تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي
	عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي
	التغير في عدد الأعضاء عن اللانحة (زيادة/نقص) عضواً
	سبب التغير في عدد الأعضاء
	عدد المنتخبين من الجمعية العمومية
	عدد المعينين من الوزارة
	جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة؟
	إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة

## 6. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

رقم الاجتماع	تاريخه	أهم القرارات إن وجدت	تم تنفيذها (نعم/لا)	سبب عدم التنفيذ	تم إرفاق المحضر (نعم/لا)	قائمة الحضور

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟  
( ) نعم ( ) لا

رقم الاجتماع	تاريخه	نوع المنع حضور/نقاش/تصويت	موضوع القرار/الاجتماع الذي حصل فيه المنع	اسم العضو	السبب

## 7- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية لأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى ( ) نعم ( ) لا  
إذا كانت الإجابة نعم، يجب توضيح المهمة، والجهة المفوضة والسبب؟

المهام المفوضة فيه	الجهة المفوضة	سبب التفويض	تاريخ بداية التفويض	تاريخ نهاية التفويض


هل وقع تحويل في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتحركة؟ ( ) نعم ( ) لا  
إذا كانت الإجابة نعم، يجب تعبئة الجدول التالي لكل حالة:

نوع التحويل ( اختلاس / صرف أموال أو استخدامها في مجال غير مصرح / صرف أموال أو استخدامها في غير ما خصصها له المتبرع دون علمه )	تاريخ التحويل	المبلغ المحول أو قيمته	سبب التحويل	الاجراء المتخذ

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: ( ) شيكات ( ) نقدا ( ) تحويل  
في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

المبلغ المنصرف نقدا	مجال الصرف	الجهة المستفيدة

## ب- اللوائح

إرفاق	(نعم/لا)	اللوائح
		اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة
		توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافآت والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة
		توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية ، معتمدة مجلس الإدارة
		هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ اذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟
		أخرى

## ت- السجلات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

ملاحظات	هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا)	السجل	
		سجل العضوية في الجمعية العمومية	السجلات الإدارية
		سجل اجتماعات الجمعية العمومية	
		سجل اجتماعات مجلس الإدارة	

		سجل اللجان الدائمة والمؤقتة	
		سجل النشاطات	السجلات
		سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي : ( اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة ك"سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً )	الفنية

### ج. السياسات:

إرفاق	(نعم/لا)	هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل:
		سياسة تعارض المصالح
		سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات
		سياسة خصوصية البيانات
		سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
		سياسة جمع التبرعات
		سياسة آليات الرقابة والاشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها
		سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية
		سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة

		سياسة قواعد السلوك
		سياسة إدارة المتطوعين
		مؤشرات الاشتباه بعمليات غسيل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
		سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب
		أخرى .....

### د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

الاسم	المنصب بمجلس الادارة

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية	موقع الجمعية	تُفصح مباشرة عند الطلب	لا يفصح عنها	لا توجد
وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية				
النموذج الشامل				
سياسة تضارب المصالح				

				القوائم المالية
				سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها
				أسماء أعضاء مجالس الإدارة
				راتب المدير التنفيذي
				أسماء الموظفين القيايين في الجمعية
				اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية
				التقرير السنوي

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين؟ ( ) نعم ( ) لا

إجمالي عدد ساعات المتطوعين	عدد المتطوعين خلال هذا العام		رقم الجوال	اسم المسؤول عن الوحدة
	إناث	ذكور		

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القيايين له علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مدير أو موظف قيادي اخر في الجمعية؟ ( ) نعم ( ) لا

اسم الموظف	منصبه	اسم الموظف ذي الصلة	منصبه	نوع العلاقة (تجاريه/عائلية)	تفصيل العلاقة

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد:

اسم عضو المجلس	قيمة المبلغ الذي تلقاه	سببه	التاريخ

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات، منتجات الخ (مع الجمعية، إن وجدت). (المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض إن وجد:

الجهة	وصف الخدمة	قيمة التعويض



يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :

اسم عضو المجلس	اسم الطرف الثاني ذي العلاقة	اسم الجهة الداعمة اليت يرتبط بها الطرف الثاني	تاريخ بداية الصفقة	تاريخ انتهاء الصفقة	قيمة الصفقة

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة؟ ( ) نعم ( ) لا

اسم الجهة	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من المبلغ (إعانة/ خدمة/ أخرى)	إجمالي المبلغ	إرفاق موافقة الوزارة

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :

اسم الجهة التي تم التعاقد معها	الدولة التي تقع فيها الجهة	الغرض من العلاقة	إرفاق موافقة الوزارة	إرفاق موافقة الجهة المختصة

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

نوع العقار/ الاستثمار	القيمة المالية	إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية


## ٥. البرامج والأنشطة

ماهي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها:

.....

.....

.....

ماهي أهداف الجمعية وفقاً للاتحة الأساسية:

- ١- .....
- ٢- .....
- ٣- .....
- ٤- .....
- ٥- .....

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها:

في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي ( إرفاق موافقة الوزارة )	هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي	المصروفات	الإيرادات	إجمالي عدد المستفيدين	وصف للبرامج والخدمات والنشاطات	نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة

#### بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها

اجمالي مبلغ المساعدات	إجمالي عدد المستفيدين	عدد المستفيدين		نوع المساعدات
		غير سعوديون	سعوديون	
				مساعدات أيتام
				مساعدات أرامل
				مساعدات مطلقات
				مساعدات ظروف خاصة
				مساعدات عينية
				اخرى
				المجموع

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية ( برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب ) :

اسم البرنامج	مقدم البرنامج	تاريخ البرنامج	الفئة المستهدفة ( الجمعية العمومية / مجلس الإدارة / الادارات القيادية / العاملين )	إرفاق كشف الحضور

هل تم اعتماد النموذج الاشمل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه ؟ ( ) نعم ( ) لا ، يرجى إرفاق النموذج الشامل بعد طباعته واعتماده والتوقيع عليه من مجلس الادارة